ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЦИНГАЛЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2018 № 50

с.Цингалы

Об утверждении Порядка осуществления

Администрацией сельского поселения Цингалы

бюджетных полномочий главного администратора

доходов бюджета сельского поселения Цингалы

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Администрацией сельского поселения Цингалы бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Цингалы.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
3. Контроль за выполнением постановления возложить на главного бухгалтера финансово-экономического сектора Администрации сельского поселения Цингалы Е.Г. Матузную.

Глава сельского поселения А.И. Козлов

Приложение

к постановлению Администрации

 сельского поселения Цингалы

от 15.06.2018 года № 50

Порядок

осуществления Администрацией сельского поселения Цингалы бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Цингалы

1. Настоящий порядок регулирует отношения по осуществлению Администрацией сельского поселения Цингалы бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Цингалы (далее - главный администратор доходов бюджета поселения).

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения утверждается решением Совета депутатов сельского поселения Цингалы о бюджете сельского поселения Цингалы на очередной финансовый год и плановый период.

3. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и применяемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Главный администратор доходов бюджета поселения:

3.1. Формирует и утверждает:

- перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения Цингалы (далее – бюджет поселения), с закреплением за ними соответствующих источников доходов.

3.2. Формирует и представляет в Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет по финансам) документы, содержащие:

- сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета поселения;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана бюджета поселения;

- бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения в соответствии с требованиями приказов Министерства финансов Российской Федерации, регламентирующих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности;

- сведения о прогнозе поступления доходов бюджета на очередной финансовый год;

- сведения по исполнению бюджета в части администрируемых доходов;

- сведения для внесения изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Цингалы о бюджете в части отнесенных доходов местного бюджета.

3.3. Утверждает:

- методику прогнозирования поступлений администрируемых доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

3.4. Ведет:

- реестр источников доходов бюджета поселения по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Исполняет в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета поселения.

3.6. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и применяемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Главный администратор доходов бюджета поселения утверждает и доводит до подведомственных ему администраторов доходов правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов бюджета поселения не позднее 5 дней до начала очередного финансового года и содержащие следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета поселения источников доходов бюджета поселения, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района и сельского поселения Цингалы, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа (источника доходов), с отражением особенностей, связанных с их детализацией по кодам вида, подвида доходов при формировании перечня источников доходов бюджета поселения;

2) наделение администраторов доходов бюджета поселения в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета поселения бюджетными полномочиями, установленными пунктом 2 статьи 160.1 БК РФ;

3) определение порядка отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета поселения или указание нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района и сельского поселения Цингалы, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района и сельского поселения Цингалы;

5) определение порядка действий администраторов доходов бюджета поселения при уточнении невыясненных поступлений в бюджет поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, нормативными правовыми актами Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

6) определение порядка действий администраторов доходов бюджета поселения при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета поселения с плательщика платежей в бюджет поселения, в том числе пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую следует довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

7) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета поселения.

5. Главный администратор доходов бюджета поселения заключает с Управлением Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре соглашение об информационном взаимодействии, а также обеспечивает заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

6. В случае изменения состава, функций и (или) полномочий главного администратора доходов бюджета поселения главный администратор доходов бюджета поселения, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до Комитета по финансам в срок не более 7 дней со дня наступления указанных изменений.